

# Vår Framtids förslag till revideringar

## Instruktion för kommunchef i Ånge

### Kommun

Fastställd av: Kommunstyrelsen

Fastställd när: Vår Framtids förslag till revideringar

Revideras: Varje mandatperiod eller i samband med att en ny kommunchef anställs

## 1 Bakgrund och syfte

Enligt 7 kap. 1-2 §§, kommunallagen (2017:725) gäller följande; Kommunstyrelsen ska utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen.

Kommunstyrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning. Kommunstyrelsen ska i en instruktion fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter och ansvar.

Instruktionen tydliggör kommunchefens uppdrag, ansvar och befogenheter samt ansvarsfördelningen mellan politisk nivå och tjänstepersonorganisation, och ska tillämpas så att personoberoende styrning och balans mellan politisk styrning och professionellt ledarskap säkerställs.

## 2 Kommunchefens uppdrag

Kommundirektören i Ånge kommun benämns kommunchef.

Kommunstyrelsen anställer kommunchef samt beslutar om anställning. ~~Kommunstyrelsens ordförande ansvarar för utvecklings- och lönesamtal med kommunchefen.~~

Kommunstyrelsens ordförande genomför lönesamtal med kommunchefen, medan beslut om lönenivå fattas av kommunstyrelsens presidium. Kommunstyrelsen har det samlade

arbetsgivaransvaret och ska skyndsamt informeras vid allvarliga brister för ställningstagande till eventuella åtgärder.

Kommunchefen har den ledande ställningen bland de anställda och är chef för den förvaltning som finns under styrelsen. ~~Kommunchefen har rätt att besluta om organisationsförändringar inom kommunförvaltningen.~~ Kommunchefen ansvarar för organiseringen av kommunförvaltningen och får besluta om förändringar inom ramen för kommunstyrelsens beslut, organisation, budget och styrdokument. Förändringar som påverkar ledningsstruktur, chefsnivåer, ansvarsfördelning eller politisk styrning ska beslutas av eller föregås av ställningstagande i kommunstyrelsen.

~~Kommunchefen ska verka för en tydlig roll och ansvarsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstepersoner.~~

Kommunchefen ansvarar för att den kommunala verksamheten bedrivs i enlighet med kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens formulerade mål och riktlinjer, och att angivna budgetramar hålls. Kommunchefen ansvarar för förvaltningsorganisationens principer för styrning, ledning samt uppföljning, utvärdering och kontroll.

Kommunchefen ~~har en drivande roll i arbetet med att utveckla och effektivisera~~ ska, inom ramen för politiskt beslutade mål och uppdrag, verka för utveckling och effektivisering av kommunens organisation och verksamhet

Kommunchefen ansvarar för att kommunstyrelsens och Kommunfullmäktiges beslut verkställs och får inte fatta beslut som innebär ny politisk inriktning. Om fattade beslut, oavsett anledning, inte kan verkställas ska kommunchefen skyndsamt rapportera detta till Kommunstyrelsen med angivande av orsak och förslag om fortsatt handläggning av ärendet.

Kommunchefen ansvarar för att stödja kommunstyrelsen i att övergripande leda och samordna kommunen och dess verksamheter inklusive bolagen.

Kommunchefen ska även biträda kommunstyrelsen i dess uppgift att ha uppsikt över övriga nämnders, de gemensamma nämndernas, kommunalförbundens och de kommunala bolagens verksamhet.

Kommunchefens befogenheter ska utövas på ett sätt som motverkar maktkoncentration och säkerställer kommunstyrelsens möjlighet till politisk styrning, uppföljning och ansvarsutkrävande.

## 2.1 Kommunstyrelsens arbetsgivaransvar och anställningsvillkor för kommunchef

Denna instruktion gäller under pågående anställning.  
Vid arbetsbefrielse, entledigande eller efter anställningens upphörande gäller instruktionen endast i de delar som uttryckligen anges i beslut eller följer av lag.

Entledigande eller arbetsbefrielse av kommunchef under pågående anställning är en arbetsgivaråtgärd som beslutas av kommunstyrelsen, om inte synnerliga skäl föreligger. Vid ett sådant beslut ska det tydligt framgå om arbetsplikt kvarstår, vilka arbetsuppgifter som i så fall gäller och under vilken tidsperiod. När anställningen har upphört kan inga arbetsuppgifter krävas, utöver lagstadgad sekretess- och lojalitetsplikt.

Beslut i arbetsgivarfrågor som rör kommunchefen får inte fattas genom ordförandebeslut eller på delegation, om inte detta uttryckligen följer av kommunstyrelsens beslut.

## **2.1 2.2 Beredning av ärenden**

Kommunchef är ytterst ansvarig för att ärenden som kommunstyrelsens utskott och kommunstyrelsen ska behandla är tillfredsställande beredda och utredda samt förenliga med gällande lagar, föreskrifter och kommunens styrande dokument och reglementen.

Kommunchefen ansvarar för att föredragning görs i kommunstyrelsen och dess utskott när så önskas. Den föredragningen görs av kommunchefen eller annan tjänsteman som kommunchefen utser.

För ärenden som kommer från annan nämnd eller bolagsstyrelse ansvarar kommunchefen för komplettering med yttrande och beslutsförslag, till exempel med avseende på finansiering av förslagen.

Förslag som rör organisation, ledningsstruktur eller arbetsgivarpolitik ska innehålla en särskild redovisning av konsekvenser för politisk styrning, ekonomi och ansvarsfördelning.

Kommunchefen ansvarar för att ärenden bereds på ett sätt som ger kommunstyrelsen ett reellt beslutsunderlag, inklusive alternativa **handlingsvägar** när sådana finns, samt redovisning av konsekvenser för politisk styrning och ansvar.

## **2.3 Uppföljning och återrapportering (ny punkt)**

Kommunchefen ska regelbundet återrapportera och lämna tidig och relevant information till kommunstyrelsen i strategiska frågor om organisation, ledning, personal, arbetsgivarfrågor och genomförande av politiska beslut, så att kommunstyrelsen ges faktiska förutsättningar att utöva sitt politiska ansvar innan förändringar genomförs. Information enligt denna instruktion ska hanteras på ett sätt som möjliggör spårbarhet och uppföljning, med beaktande av gällande offentlighets- och sekretessbestämmelser

## **2.2- 2.4 Avdelningschefer**

Kommunchefen ansvarar, efter samråd med kommunstyrelsens ordförande, för rekrytering av avdelningschefer. Kommunchefen beslutar om anställning och avveckling av avdelningschefer.

Kommunchefen är lönesättande chef och ansvarar för medarbetar- och lönesamtal med avdelningschefer, samt för direkt underställda medarbetare i organisationen.

Kommunchef är chef för kommunförvaltningen under kommunstyrelsen och över avdelningschefer. Kommunchefen ansvarar för att det finns en god samordning mellan avdelningschefer och att dessa i sina uppdrag beaktar såväl de nämndspecifika frågorna som de koncernövergripande och har ett kommunperspektiv i sitt arbete.

Inrättande, förändring eller avveckling av chefsnivåer direkt underställda kommunchefen ska beslutas av kommunstyrelsen.

## **2.5 Centrala funktioner (nytt tillägg)**

Funktioner av särskild betydelse för politisk styrning, såsom stab, HR, ekonomi och kommunikation, ska organiseras så att nära samverkan med kommunstyrelsen säkerställs. Kommunchefen ska verka för ett ledarskap som främjar öppenhet, professionell dialog och interna motbilder i strategiska frågor om organisation, styrning och arbetsgivarpolitik.

## **2.3 Närvaro- och yttrande och initiativrätt**

Kommunchefen ska närvara och har initiativrätt vid kommunstyrelsens ~~och dess utskotts~~ sammanträden, och är ansvarig för att utse ersättare vid förhinder.

~~Kommunchefen ska närvara och vid kommunfullmäktiges sammanträde, och är ansvarig för att utse ersättare vid förhinder.~~

Kommunchefen ska närvara vid kommunfullmäktiges sammanträden när så bedöms erforderligt av kommunstyrelsen.

Initiativrätten ska användas med beaktande av kommunstyrelsens politiska ansvar och får inte ersätta eller föregripa politiska ställningstaganden.

## **2.4 Delegation och attesträtt**

Delegation och attesträtt framgår av separat delegationsordning samt attestreglemente för kontroll av kommunens ekonomiska transaktioner. Delegation ska tillämpas restriktivt i frågor som rör organisation, ledningsstruktur och strategiska personalfrågor, med hänsyn till behovet av politisk insyn och kontroll. Kommunchefen ska säkerställa att kommunstyrelsen regelbundet och samlat informeras om strategiska beslut som fattas med stöd av delegation, för politisk uppföljning och ansvarsutkrävande.

## 2.5 Externa kontakter

Kommunchefen ska i ett regionalt och nationellt perspektiv följa frågor som är av betydelse för Ånge kommun och bevaka kommunens intressen.

Kommunchefen ska verka för att det i hela kommunförvaltningen finns den öppenhet i bemötande av massmedia och allmänheten som gäller med utgångspunkt från bland annat offentlighetsprincipen.

Kommunchefen företräder kommunen inom ramen för av kommunstyrelsen fastställda uppdrag och inriktningar.

## 2.6 Säkerhet

~~Enligt beslutad krisledningsplan kan uppdraget för kommunchefen vidgas. Kommunchefen leder, samordnar och planerar arbetet i krisledningsgruppen samt är kontakt till krisledningsnämnden.~~

Vid kris eller extraordinär händelse kan kommunchefens uppdrag tillfälligt utvidgas i enlighet med beslutad krisledningsplan. Sådana förändringar ska snarast rapporteras till kommunstyrelsen. Kommunchefen leder och samordnar arbetet inom krisledningsorganisationen samt ansvarar för samordning av kommunens arbete med beredskap, kontinuitetsplanering och civilt försvar i enlighet med politiskt beslutade styrdokument. Ansvaret för säkerhet och beredskap ska utövas i nära samverkan med kommunstyrelsen och inom ramen för politiskt fastställda mål, planer och prioriteringar.